

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

ЗАЯВЛЕНИЕ О ВЫДАЧЕ ПАСПОРТА НОВОГО ПОКОЛЕНИЯ

1. Фамилия, имя, отчество _____

 (если ранее имели другие фамилию, имя, отчество, укажите их, когда меняли их и где)
2. Число, месяц, год рождения _____ 3. Пол _____
4. Место рождения _____
 (страна/республика, край, область, населенный пункт)
5. Место жительства (регистрации) _____
 (индекс, страна/республика, край, область, населенный пункт)

 (улица, дом, корпус, квартира, телефон)
6. Гражданство _____. Если одновременно имеется гражданство другого государства, указывается какого именно _____
7. Основной документ, удостоверяющий личность (паспорт) гражданина Российской Федерации
 серия _____ номер _____ выдан " ____ " _____ года

 (кем выдан)
8. Цель получения паспорта _____

 (для временных выездов за границу, для проживания за границей (в какой стране))
9. Получение паспорта _____
 (первичное, в дополнение к имеющемуся, взамен использованного, испорченного, утраченного)
10. Был ли на Вас за период работы (учебы, службы) оформлен допуск к сведениям особой важности или совершенно секретным сведениям, отнесенным к государственной тайне? _____

 (если да, то по линии какой организации и в каком году)
- Имеете ли Вы договорные, контрактные обязательства, препятствующие выезду за границу? _____

 (если да, то с какой организацией и в каком году оформлены)
11. Не призваны ли Вы на военную службу или не направлены ли на альтернативную гражданскую службу? (для мужчин в возрасте от 18 до 27 лет) _____
12. Не осуждены ли Вы за совершение преступления либо привлечены в качестве обвиняемого? _____
13. Не уклоняетесь ли Вы от исполнения обязательств, наложенных судом? _____
14. Сведения о трудовой деятельности за последние 10 лет (включая учебу в учебных заведениях и военную службу)

| Месяц и год | | Должность и место работы с указанием министерства (ведомства), номер войсковой части | Адрес организации, войсковой части |
|--------------|-------------|--|------------------------------------|
| поступ-ления | уволь-нения | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

ОБОРОТНАЯ СТОРОНА

| Месяц и год | | Должность и место работы с указанием министерства (ведомства), номер войсковой части | Адрес организации, войсковой части |
|------------------|-----------------|--|---------------------------------------|
| поступ- ления | уволь- нения | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Сведения, указанные в заявлении, сверены с основным документом, удостоверяющим личность гражданина Российской Федерации, военным билетом и трудовой книжкой.

" _____ " _____ 20 _____ г. _____
 М.П. (подпись, фамилия руководителя или начальника кадрового аппарата организации, телефон)

15. Имею паспорт (заграничный) серии _____ номер _____, выданный
 " _____ " _____ 20 _____ г. _____
 (кем выдан)

**Я ПРЕДУПРЕЖДЕН, ЧТО СООБЩЕНИЕ ЛОЖНЫХ СВЕДЕНИЙ В ЗАЯВЛЕНИИ ИЛИ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
 ПОДДЕЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ ВЛЕЧЕТ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, УСТАНОВЛЕННУЮ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ.
 С АВТОМАТИЗИРОВАННОЙ ОБРАБОТКОЙ, ПЕРЕДАЧЕЙ И ХРАНЕНИЕМ ДАННЫХ, УКАЗАННЫХ В
 ЗАЯВЛЕНИИ, В ЦЕЛЯХ ИЗГОТОВЛЕНИЯ, ОФОРМЛЕНИЯ И КОНТРОЛЯ ПАСПОРТА В ТЕЧЕНИЕ
 СРОКА ЕГО ДЕЙСТВИЯ СОГЛАСЕН.**

" _____ " _____ 20 _____ г. _____
 Дата приема документов " _____ " _____ 20 _____ г.
 Регистрационный номер _____

Подпись

Подпись, фамилия сотрудника, принявшего заявление _____
 Выдан паспорт серии _____ номер _____
 Паспорт получил _____
 (подпись)
 " _____ " _____ 20 _____ года (дата его выдачи)